

Všeobecné obchodné podmienky obchodnej spoločnosti

Klinika impedančnej terapie s.r.o.

Preambula

Tieto Všeobecné obchodné podmienky (ďalej len „**VOP**“) upravujú právne vzťahy obchodnej spoločnosti Klinika impedančnej terapie s.r.o., so sídlom Černyševského 26, 85101 Bratislava – mestská časť Petržalka, IČO: 51338459, zapísanej v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 126148/B (ďalej len „**Klinika impedančnej terapie**“ alebo „**predávajúci**“ alebo „**poskytovateľ**“) a jej zákazníkov (ďalej len „**kupujúci**“ alebo „**klient**“) (predávajúci a kupujúci spoločne ďalej len „**Účastníci dohody**“ alebo „**účastníci dohody**“ alebo jednotlivo „**Účastník dohody**“ alebo „**účastník dohody**“) pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti v špecializačnom odbore neurológia a SvaLZ v odbore FBLR, prostredníctvom **dohody o zdravotnej starostlivosti** alebo akejkoľvek inej súvisiacej zmluvy uzatvorenej medzi obchodnou spoločnosťou Klinika impedančnej terapie a kupujúcim (ďalej len „**Dohoda**“ alebo „**zmluva**“), ktorej neoddeliteľnou súčasťou sú tieto VOP. Dohoda a VOP upravujú vzťah poskytovateľa a kupujúceho pri kúpe a dodaní služieb a tovaru, ktorý je definovaný v Dohode (ďalej len „**tovar**“). Tieto VOP sú k dispozícii na webovej stránke poskytovateľa a je tak umožnená ich archivácia a reprodukcia kupujúcim.

Kontakt: Klinika impedančnej terapie s.r.o., so sídlom Černyševského 26, 85101 Bratislava – mestská časť Petržalka

Zákaznícka linka: tel.: 0948426548, e-mail: kitklinika@gmail.com

Orgán dozoru: Slovenská obchodná inšpekcia (SOI) Inšpektorát SOI pre Bratislavský kraj Prievozská 32, P.O. Box 5, 820 07 Bratislava 27 Odbor technickej kontroly výrobkov a ochrany spotrebiteľa tel. č.: 02/ 58272 172-3 fax č.: 02/ 58272 170.

Zákazníkom je spotrebiteľ – fyzická osoba, ktorá má záujem o poskytovanie zdravotnej starostlivosti, služieb s nimi súvisiacich a regeneračných služieb poskytovateľom.

Vyššia moc je skutočnosť spočívajúca v mimoriadnej, nepredvídateľnej, neodvratiteľnej a nezavinenej udalosti.

Právne vzťahy poskytovateľa s klientom výslovne neupravené týmito VOP sa riadia príslušnými ustanoveniami §12 zák. č 576/2004 Zb. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Občianskym zákonníkom a zákonom č. 102/2014 Z. z. o ochrane spotrebiteľa pri predaji tovaru alebo poskytovaní služieb na základe dohody.

Klient podpísaním informovaného súhlasu v zmysle týchto VOP potvrdzuje, že sa oboznámil s týmito VOP, ktorých neoddeliteľnú súčasť tvorí reklamačný poriadok, a že s nimi súhlasí, a to v znení platnom a účinnom v momente podpisu informovaného súhlasu. Kópiu VOP si môže klient

stiahnuť z webovej adresy – www.liecbaplatniciek.sk .

Klient si je vedomý, že mu kúpou služieb a tovarov, ktoré sú v obchodnej ponuke poskytovateľa, nevznikajú žiadne práva na používanie registrovaných značiek, obchodných názvov, firemných lôg či patentov predávajúceho alebo ďalších firiem, ak nie je v konkrétnom prípade osobitnou zmluvou dohodnuté inak.

Faktúra obsahujúca základné údaje Dohody podľa príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu a daňového dokladu bude kupujúcemu zaslaná na e-mailovú adresu, ktorú klient dobrovoľne poskytol poskytovateľovi ako aktuálnu e-mailovú adresu a ktorá je so súhlasom klienta uložená v zdravotnej karte informačného systému Kliniky Impedančnej terapie s.r.o..

Predaj služieb a tovaru je určený výlučne pre klienta Kliniky impedančnej terapie, ktorý služby a tovar kupuje výlučne mimo rámca svojej podnikateľskej činnosti alebo mimo rámca výkonu povolania. Práva vyplývajúce z týchto VOP prislúchajú výlučne klientom. Tieto VOP sa preto nevzťahujú na prípady, kedy osoba, ktorá má v úmysle kúpiť službu alebo tovar od predávajúceho, koná pri objednávaní tovaru v rámci svojej podnikateľskej činnosti alebo v rámci výkonu svojho povolania. Všetky služby a tovar predávaný poskytovateľom je určený pre konečného spotrebiteľa a nie na účely podnikateľskej činnosti.

1. Dohoda o poskytovaní zdravotnej starostlivosti

1.1 Kupujúci uzatvára s poskytovateľom dohodu. Predmetom dohody je poskytovanie inej špecializovanej zdravotnej starostlivosti v súlade s ust. § 7 ods. (1) písm. a), č.3 ZoZS- zákona o zdravotnej starostlivosti, služieb s ňou súvisiacich a regeneračných služieb Poskytovateľom klientovi, a to za podmienok upravených touto dohodou.

1.2 Údaje uvedené v dohode a týkajúce sa klienta je klient povinný pri akejkoľvek zmene týchto údajov bezodkladne po ich zmene informovať poskytovateľa, ktorý vykoná zmenu v informačnom systéme Kliniky impedančnej terapie. Poskytovateľ nie je povinný preverovať správnosť údajov kupujúceho. Kupujúci je povinný zachovať mlčanlivosť o údajoch dohody a berie na vedomie, že poskytovateľ nenesie zodpovednosť za porušenie tejto povinnosti zo strany kupujúceho.

1.3 Poskytovateľ nie je povinný uzatvoriť dohodu s klientom.

1.4. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať klientovi zdravotnú starostlivosť, služby s ňou súvisiace a regeneračné služby (ďalej len „zdravotné služby“) a klient sa zaväzuje uhradiť poskytovateľovi za poskytnuté služby odplatu (ďalej len „odplata“)

1.5. Účastníci dohody sa dohodli, že po každom poskytnutí zdravotných služieb vystaví poskytovateľ klientovi potvrdenie o prevzatí zdravotných služieb (ďalej len „potvrdenie o prevzatí zdravotných služieb – dodací list“), ktoré je klient povinný podpísať a to v dvoch (2) vyhotoveniach s tým, že jedno (1) vyhotovenie patrí poskytovateľovi a jedno (1) vyhotovenie patrí klientovi. Bezdôvodné odmietnutie podpísania potvrdenia o prevzatí zdravotných služieb vystavené podľa tohto bodu zo strany klienta sa považuje za potvrdenie prijatia zdravotných služieb.

1.6. Výška odplaty za jednotlivé úkony zdravotných služieb je uvedená v cenníku zdravotných služieb, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 1 k tejto Dohode.

1.7. Odplata za poskytnuté zdravotné služby zo strany poskytovateľa je splatná na základe ním vystavenej faktúry.

1.8. Poskytovateľ vystaví klientovi faktúru po poskytnutí zdravotných služieb na základe potvrdenia o prevzatí zdravotných služieb – dodacieho listu, a to minimálne raz za jeden (1) kalendárny mesiac.

1.9. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od klienta pred začatím poskytovania zdravotných služieb zálohu, ktorá je splatná na základe ním vystavenej zálohovej faktúry. Zaplatená záloha podľa tohto bodu 1.9 sa započíta proti odplate za poskytnuté zdravotné služby.

1.10. Poskytovateľ poskytuje klientovi zdravotné služby aj na objednávku v konkrétnom vopred dohodnutom termíne. Vopred dohodnutý termín poskytnutia zdravotných služieb je pre účastníkov dohody záväzný. V prípade, že sa klient nemôže dostať na vopred dohodnutý termín poskytnutia zdravotných služieb, je povinný o tejto skutočnosti bezodkladne vopred informovať poskytovateľa, najneskôr však päť (5) hodín pred dohodnutým termínom poskytnutia zdravotných služieb. V prípade, ak klient nesplní svoju povinnosť podľa predchádzajúcej vety, t.j. nedostaví sa na vopred dohodnutý termín poskytnutia zdravotných služieb bez toho, aby ho zrušil aspoň päť (5) hodín vopred, je povinný zaplatiť poskytovateľovi zmluvnú pokutu podľa platného cenníka za zdravotné služby, ktoré mu mali byť poskytnuté zo strany poskytovateľa vo vopred dohodnutom termíne.

1.11. Zmluvná pokuta podľa predchádzajúceho bodu bude klientovi vyúčtovaná v najbližšej faktúre za poskytnutie zdravotných služieb, prípadne samostatne.

1.12. Klient podpisom tejto Dohody potvrdzuje, že:

1.12.1 bol informovaný o tom, že zdravotné služby poskytované poskytovateľom sú poskytované za odplatu

1.12.2 bol informovaný o cenníku zdravotných služieb, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 1 k tejto dohode

1.12.3 bude vždy pravdivo a úplne informovať poskytovateľa o jeho aktuálnom zdravotnom stave

1.13. Klient je povinný podrobiť sa pred začiatkom poskytovania zdravotných služieb poskytovateľom vyšetreniu – magnetickej rezonancii chrbtice, a to konkrétne tej časti, ktorá je postihnutá zdravotnými ťažkosťami, ktoré majú byť zo strany poskytovateľa liečené. Následne je klient povinný podrobiť sa kontrolnému vyšetreniu - magnetickej rezonancii predmetnej časti chrbtice v čase približne po štyroch (4) mesiacoch poskytovania zdravotných služieb zo strany poskytovateľa s tým, že presný čas vyšetrenia - magnetickej rezonancie určí klientovi poskytovateľ na základe stanoveného rehabilitačného plánu (uvedené platí pre prvý blok terapie podľa rehabilitačného plánu).

1.14. Klient berie na vedomie, že za účelom riadneho poskytovania zdravotných služieb je nevyhnutné, aby poskytovateľ dôsledne poznal jeho úplný zdravotný stav a liečbu. Pred začatím poskytovania zdravotných služieb zo strany poskytovateľa je preto klient povinný informovať poskytovateľa o tom, že v oblasti zdravotných problémov, ohľadom ktorých mu má poskytovateľ poskytovať zdravotné služby je okrem poskytovateľa liečený aj iným/inými poskytovateľmi zdravotnej starostlivosti. Tieto skutočnosti sú zapísané v osobnom dotazníku, ktorý tvorí prílohu č.2

k tejto dohode a je neoddeliteľnou súčasťou poskytovania zdravotných služieb. V prípade nesplnenia povinnosti podľa predchádzajúcej vety je klient povinný zaplatiť poskytovateľovi zmluvnú pokutu podľa platného cenníka za zdravotné služby.

1.15. Zmluvná pokuta podľa predchádzajúceho bodu bude klientovi vyúčtovaná v najbližšej faktúre, za poskytnutie zdravotných služieb, prípadne samostatne.

1.16. Poskytovateľ sa zaväzuje:

1.16.1 dodržiavať všetky povinnosti, ktoré sa naňho vzťahujú ako na poskytovateľa zdravotnej starostlivosti v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,

1.16.2 zachovávať mlčanlivosť o zdravotnom stave klienta,

1.16.3 zabezpečiť ochranu dôstojnosti klienta, jeho telesnú a duševnú integritu,

1.16.4 vypracúvať pre klienta medicínsku správu o poskytnutých zdravotných službách

v minimálnom rozsahu aspoň jedenkrát za mesiace,

1.16.5 vypracovať pre klienta komparatívnu správu na konci každého terapeutického bloku definovaného v rehabilitačnom pláne (príloha č.4). Neoddeliteľnou súčasťou komparatívnej správy bude hodnotenie úrovne regenerácie klienta na základe výsledkov magnetickej rezonancie, ktorá bude vykonaná pred začiatkom terapeutického bloku poskytovania zdravotných služieb a následne po ukončení každého bloku, vždy po dohode s poskytovateľom podľa aktuálneho zdravotného stavu klienta, ak nebolo pri podpise zmluvy ináč.

1.17. Faktúra je zasielaná klientovi elektronicky do jeho emailovej schránky, ktorú uviedol do svojej zdravotnej karty v informačnom systéme Kliniky impedančnej terapie, pričom klient s takouto formou zasielania faktúr súhlasí a znáša riziko takejto komunikácie. Po každej realizovanej terapii alebo zdravotnej službe je dodací list preposielaný do tej istej emailovej schránky. Faktúra a dodací list sa považujú za doručené klientovi v deň v ktorý odoslal poskytovateľovi potvrdzujúcu správu o doručení mailu, najneskôr však v 5 deň od ich odoslania poskytovateľom na mailovú adresu klienta.

1.18. Klient berie na vedomie, že poskytovateľ nie je povinný uzatvoriť dohodu, a to predovšetkým s osobami, ktoré podstatným spôsobom porušili svoje povinnosti voči poskytovateľovi, alebo si objednali služby a tovar v rozsahu, ktorý prekračuje obvyklé množstvá, ktoré môže bežný klient rozumne spotrebovať.

1.19. Klient zároveň berie na vedomie, že dostupnosť tovaru prezentovaného v rámci ponuky je naviazaná na skladové zásoby dodávateľa predávajúceho a predávajúci preto negarantuje dostupnosť tovaru. V prípade, že si kupujúci objedná tovar, ktorý nie je dostupný u dodávateľa predávajúceho, zašle predávajúci kupujúcemu prostredníctvom elektronickej pošty správu o nedostupnosti tovaru. V prípade, ak nastane situácia opísaná v tomto bode týchto VOP, nie je predávajúci povinný akceptovať elektronickú objednávku a nie je ňou viazaný. V prípade, ak kupujúci už uhradil cenu za ním objednaný tovar, budeme mu táto vrátená a to do 45 dní odo dňa doručenia správy o nedostupnosti tovaru a to rovnakým spôsobom, ako sa uskutočnila úhrada ceny.

1.20 Platnú a účinnú dohodu (vrátane dohodnutej ceny) možno meniť alebo rušiť len na základe

dohody strán alebo na základe zákonných dôvodov.

1.21. V prípade, ak klient dodatočne zistí nezrovnalosti medzi odoslanou objednávkou a potvrdením zaslaným predávajúcim, môže o tom upovedomiť predávajúceho prostredníctvom kontaktovania zákaznickej linky 0948426548, alebo postúpenou informáciou na e-mail: kitklinika@gmail.com.

1.22 Uzavretá dohoda je poskytovateľom archivovaná po dobu najmenej desiatich rokov od jej uzavretia, najdlhšie však na dobu podľa príslušných právnych predpisov, za účelom jej úspešného splnenia a nie je prístupná tretím nezúčastneným stranám. Informácie o jednotlivých technických krokoch vedúcich k uzatvoreniu dohody sú zrejmé z týchto VOP, kde je tento proces zrozumiteľne popísaný.

1.23 Náklady vzniknuté kupujúcemu pri použití komunikačných prostriedkov na diaľku v súvislosti s uzavretím Zmluvy, hradí kupujúci sám.

2. Dodanie služieb a tovaru

2.1 Dohodou sa poskytovateľ zaväzuje, že kupujúcemu:

2.1.1. odovzdá tovar, ktorý je predmetom kúpy a umožní mu nadobudnúť vlastnícke právo k nemu, a kupujúci sa zaväzuje, že tovar prevezme a zaplatí predávajúcemu cenu, pričom dodávaný tovar je nevyhnutný pre podporu, realizáciu a vytvorenie podmienok pre najlepšie realizovanie zdravotných služieb

2.1.2. realizuje služby, ktorá sú predmetom dohody pre kupujúceho, ktorý sa zaväzuje zaplatiť predávajúcemu cenu, podľa objemu a typu zdravotných služieb na základe vystavených dodacích listov

2.2 Poskytovateľ odovzdá kupujúcemu predmet dohody v dohodnutom množstve, akosti a prevedení.

2.3 Tovar, ktorý je predmetom dohody, bude dodaný v lehote podľa dostupnosti tovaru a prevádzkových možností predávajúceho po preverení dostupnosti stavu skladových zásob. V predchádzajúcej vete uvedené platí aj v prípade, ak je v obchode dodávateľa predávajúceho uvedená obvyklá doba dodania alebo odoslania tovaru, nakoľko informácia o takejto dobe má len orientačný charakter a definitívnu dobu dodania alebo odosielania tovaru určí predávajúci podľa dostupnosti tovaru a podľa prevádzkovaných možností po preverení stavu skladových zásob. Tovar bude dodaný prostredníctvom prepravcu určeného poskytovateľom. Akonáhle bude tovar odovzdaný prepravcovi za účelom jeho doručenia klientovi, bude o uvedenom klient informovaný elektronicky prostredníctvom potvrdení o odoslaní.

2.4 V prípade zásahu vyššej moci či výpadku informačného systému nenesie spoločnosť Klinika impedančnej terapie zodpovednosť za oneskorené dodanie tovaru.

2.5 Predávajúci si splní svoju povinnosť dodať tovar klientovi tým, že ho odošle prostredníctvom prepravcu na miesto dodania uvedené v dohode. Tovar bude dodaný prostredníctvom prepravcu na miesto dodania uvedené v dohode a to k hlavnému vstupnému vchodu budovy uvedenej v objednávke, pokiaľ je k nemu (hlavnému vchodu) umožnený prístup.

2.6 Dodávka tovaru sa uskutočňuje výlučne v rámci Slovenskej republiky. Dodanie na pobočku je možné realizovať za predpokladu, že k takejto dohode došlo pri podpise dohody formou dodatku.

2.7 Pokiaľ by sa z akýchkoľvek dôvodov zaslanie zakúpeného tovaru uskutočnilo v niekoľkých zásielkach / etapách, bude o tom klient informovaný a cena za dopravu mu bude v takom prípade účtovaná len jedenkrát. V prípade platby prostredníctvom dobierky budú náklady za prepravu uhradené pri prevzatí tovaru pri prvej zásielke.

2.8 Klient je povinný prevziať tovar v mieste, ktoré je uvedené v potvrdení o odoslaní tovaru. V prípade, ak dôjde k omeškaniu dodania tovaru zo strany poskytovateľa, poskytovateľ je oprávnený jednostranne predĺžiť lehotu na dodanie tovaru, a to aj opakovane, o čom poskytovateľ vydá klientovi potvrdenie.

2.9 Poskytovateľ nezodpovedá za oneskorenú dodávku tovaru zavinenú udaním nesprávnej adresy klienta.

2.10 Klient je oprávnený dôkladne skontrolovať tovar, ako aj jeho obal, pri jeho prevzatí od prepravcu a potvrdiť svojím podpisom prevzatie tovaru na doklade o prevzatí tovaru. V prípade, že klient zistí, že tovar alebo obal tovaru je mechanicky poškodený, je povinný túto skutočnosť oznámiť prepravcovi a za jeho prítomnosti skontrolovať stav tovaru. V prípade zistenia poškodenia tovaru pri jeho prevzatí kupujúcim je ten povinný ihneď pri prevzatí tovaru vyhotoviť záznam o rozsahu a povahe poškodenia tovaru (škodový zápis), ktorého správnosť potvrdí prepravca.

2.11 Ak nie je dohodnuté ako ma byť vec zabalená, predávajúci vec zabalí podľa zvyklostí; ak nie sú zvyklosti, potom spôsobom potrebným pre uchovanie veci a jej ochranu. Rovnakým spôsobom zaobstará poskytovateľ vec pre prepravu.

2.12 Pred prvým použitím je klient povinný preštudovať si záručné podmienky vrátane návodu na obsluhu a následne sa týmito informáciami dôsledne riadiť.

2.13 S ohľadom na minimalizáciu vzniku škôd a zaistenie bezproblémového zásobovania si poskytovateľ vyhradzuje právo dodať tovar klientovi, ktorý si v rámci jednej objednávky a/alebo jedného dňa objednal tovar za celkovú hodnotu presahujúcu 1.000,- Euro vrátane DPH, až po úplnej úhrade celkovej kúpnej ceny. Akonáhle klient uhradí celkovú kúpnu cenu zakúpeného tovaru, poskytovateľ urobí expedíciu v súlade s požiadavkami klienta stanovenými v objednávke.

3. Cena

3.1 Cena tovaru a zdravotných služieb je uvedená v cenníku poskytovateľa alebo pri vystavenej vypracovanej ponuke tovaru, pričom je uvedená vrátane dane z pridanej hodnoty ako aj vrátane iných daní a poplatkov a vrátane súvisiacich nákladov, s výnimkou nákladov súvisiacich s dopravou a so spôsobom jej úhrady, nakoľko tieto sa nedajú určiť vopred a závisia od voľby klienta. Konečná cena bude závisieť od spôsobu dopravy a spôsobu platby, ktorú si zvolí klient pri objednávke tovaru. Konečná cena bude klientovi potvrdená pri sumarizácii jeho objednávky a zároveň bude uvedená v potvrdení o prijatí objednávky.

3.2 Poplatky súvisiace s dopravou sú vo výške na základe zvoleného dopravcu a s úhradou kúpnej ceny na základe zvoleného režimu platby za tovar alebo zdravotné služby.

3.3 Cena zohľadňuje skutočnosti platné v dobe vypracovania ponuky. Poskytovateľ je oprávnený túto cenu prispôbiť v prípade zmeny trhovej ceny a/alebo iných cenotvorných faktorov (napríklad množstevné zľavy). Rozhodujúce sú pri tom okolnosti platiace v deň dodávky tovaru.

3.4 Faktúru za tovar a zdravotné služby zašle poskytovateľ klientovi elektronicky na e-mailovú adresu, ktorú má kupujúci uloženú v informačnom systéme Kliniky impedančnej terapie, a to po uplynutí kalendárneho mesiaca.

3.5 Mimoriadne požiadavky klienta alebo mimoriadne objednávky klienta, ktoré nie sú v ponukových cenách poskytovateľa obsiahnuté, musia byť uhradené zvlášť na základe skutočných nákladov.

3.6 Akciové ceny platia do vypredania zásob pri uvedení počtu kusov akciového tovaru alebo po dobu časovo určenú.

3.7 Poskytovateľ je oprávnený upraviť cenu, najmä, nie však výlučne, v prípade:

- a) zmeny dodacích poplatkov (cla, dovozných poplatkov alebo iných colných poplatkov)
- b) zmeny aktuálnej trhovej ceny v Slovenskej republike
- c) zmeny dopravných nákladov
- d) významnej zmeny iných faktorov s vplyvom na stanovenie cien (medzinárodných alebo nákupných cien, menových kurzov, nedostatku produktov, zmeny nákladov pri zadávaní verejných zákaziek v dôsledku zákonných požiadaviek a pod.).

4. Platobné podmienky

4.1 Poskytovateľ akceptuje nasledujúce platobné podmienky:

- a) platba cez internetové rozhranie poskytovateľa platobných služieb (platobnou kartou on-line),
- b) na dobierku pri doručení tovaru (peňažné prostriedky preberá od klienta prepravca).

4.2 Poskytovateľ si vyhradzuje právo ponúknuť klientovi len vybrané spôsoby platby podľa vlastného uváženia a spôsoby platby kedykoľvek zmeniť.

4.3 Fakturačné údaje klienta nie je možné meniť spätne po odoslaní objednávky.

5. Trvanie a zánik dohody

Dohodu je možné ukončiť spôsobom vyplývajúcim z príslušných právnych predpisov ale spôsobom vyplývajúcim z Dohody a/alebo VOP.

5.1. Dohoda o zdravotnej starostlivosti sa uzatvára na dobu neurčitú.

Táto dohoda zaniká:

5.1.1 písomnou dohodou účastníkov dohody,

5.1.2 smrťou klienta,

5.1.3 zánikom poskytovateľa bez právneho nástupcu,

5.1.4 odstúpením v súlade s ust. § 12 ods. (9) a (10) ZoZS.

5.2 Účastníci dohody sa dohodli, že v prípade zániku Dohody je poskytovateľ povinný plniť povinnosti vyplývajúce z objednávky doručenej poskytovateľovi pred zánikom Dohody, ak nie je v úkone klienta, ktorým vyvolal zánik Dohody uvedené inak. Na práva a povinnosti účastníkov Dohody a služby poskytované na základe objednávky v zmysle predchádzajúcej vety sa plne vzťahujú ustanovenia Dohody a VOP.

5.3. Účastníci dohody sa dohodli, že Dohodu (a/alebo čiastkovú zmluvu) je možné ukončiť na základe dohody zmluvných strán o zrušení Dohody (a/alebo čiastkovej zmluvy), ku dňu uvedenému v takejto Dohode.

5.4. Účastníci dohody sa dohodli, že Dohodu (a/alebo čiastkovú zmluvu) je možné ukončiť okamžitým odstúpením od Dohody v prípade podstatného porušenia Dohody.

5.5. Za podstatné porušenie Dohody Poskytovateľom sa popri dôvodoch v zmysle Obchodného zákonníka a osobitných ustanovení VOP a/alebo dohody považuje, ak poskytovateľ:

- a) odmietne akceptovať/neakceptuje objednávku;
- b) neposkytne službu včas a/alebo riadne;
- c) poskytne službu v menšom rozsahu alebo poskytne inú službu, než bolo dohodnuté v Dohode a/alebo objednávke;
- d) neposkytne klientovi riadne a včasné záručné plnenie;
- e) opakovane dodá vadnú službu alebo opakovane je v omeškaní s poskytnutím služby;
- f) predložil klientovi neplatné doklady alebo dokumenty, alebo uviedol klienta do omylu ohľadom špecifikácie služby, alebo uviedol iné nepravdivé informácie v súvislosti s Dohodou alebo službou, ktorá má byť na jej základe poskytnutá;
- g) prestane spĺňať podmienky, certifikáty a pod., ktorých splnenie preukazoval pri uzatváraní dohody,
- h) poruší povinnosti týkajúce sa ochrany dôverných informácií;
- i) poškodzuje dobré meno a oprávnené záujmy objednávateľa;

5.6. Za podstatné porušenie Dohody klientom sa považuje, ak klient nezaplatí cenu zdravotnej služby v lehote 30 dní po splatnosti faktúry napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu poskytovateľa.

5.7. Odstúpením od dohody zanikajú všetky práva a povinnosti účastníkov dohody vyplývajúce z Dohody, okrem povinností týkajúcich sa ochrany dôverných informácií, nárokov na náhradu škody, nárokov zo zodpovednosti za vady, nárokov na zmluvné alebo zákonné sankcie, resp. iných práv a povinností, ak to vyplýva z ich charakteru v zmysle príslušných právnych predpisov.

6. Záručné podmienky

6.1 Záručné podmienky na tovar sa riadia Reklamačným poriadkom predávajúceho a platnými právnymi predpismi SR. Ako záručný list slúži nákupný doklad. Aktuálny Reklamačný poriadok predávajúceho tvorí ako príloha neoddeliteľnú súčasť týchto VOP.

7. Výhrada vlastníctva

7.1 Tovar zostáva až do úplného zaplataenia kúpnej ceny zo strany kupujúceho vo vlastníctve predávajúceho.

7.2 Akékoľvek použitie tohto tovaru ako zálohu voči tretím osobám je bez predchádzajúceho písomného súhlasu predávajúceho vylúčené. Oprávnenie kupujúceho tovar spracovávať, používať alebo predávať končí momentom zastavenia jeho akýchkoľvek platieb alebo začatím konkurzného, reštrukturalizačného konania alebo likvidácie. V prípade, že tovar s výhradou vlastníctva bude spracovávaný, získava predávajúci spoluvlastníctvo k novému tovaru do výšky účtovnej ceny vyhradeného tovaru v ňom obsiahnutého. Kupujúci tým postupuje predáváčemu pohľadávku z ďalšieho predaja vyhradeného tovaru napriek tomu, že tento bol ďalej spracovaný. Kupujúci je povinný uviesť na žiadosť predávajúceho príslušné tretie osoby, ktorá majú postavenie dlžníkov a im oznámiť postúpenie.

8. Nezaplatenie za dodané zdravotné služby a tovar, sankcie

8.1. Pri dodávaní zdravotných služieb je možné dodávať spolu s nimi aj tovar, ktorý je bezprostredne potrebný na realizáciu a podporu zdravotných služieb. Za takýchto podmienok je odplata za tovar spojená s odplatou za zdravotné služby v jednej faktúre minimálne raz za mesiac.

8.2. V prípade omeškania úhrady za realizované zdravotné služby a poskytnutý tovar evidovaný v dodacích listoch, zaplataenia svojho peňažného záväzku podľa dohody o zdravotnej starostlivosti, môže poskytovateľ žiadať zaplataenie úroku z omeškania v zákonnej výške z nezaplataenej sumy vo výške 0,05% z ceny Služby bez DPH za každý aj začatý deň omeškania s poskytnutím služby.

8.3. Pri omeškaní úhrady za zdravotné služby a tovar sa účastníci dohodli, že budú postupovať podľa bodu 11.6.

8.4. Ak klient neuhradí za zdravotné služby a tovar do 30 dní po splatnosti vystavenej faktúry, má poskytovateľ právo postúpiť nároky vyplývajúce z faktúry na vymáhanie advokátskej kancelárii, s čím klient súhlasí a je si vedomý skutočnosti, že v takomto prípade vznikne poskytovateľovi voči klientovi nárok na náhradu trov právneho zastúpenia vo výške základnej sadzby tarifnej odmeny za jednotlivé úkony právnych služieb vypočítaný z tarifnej hodnoty veci alebo druhu veci, alebo práva

podľa vyhlášky Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 655/2004 o odmenách a náhradách advokátov za poskytovanie právnych služieb a tento si môže poskytovateľ uplatňovať priamo u klienta a klient sa ho zaväzuje uhradiť.

9. Osobitné dojednania

9.1 Účastníci dohody sa zaväzujú robiť svoje vyhlásenia týkajúce sa výkonu svojich práv a plnenia svojich povinností na základe Dohody vždy písomne a poslať takéto vyhlásenia druhej zmluvnej strane e-mailom alebo doporučeným listom s doručenkou. Všetky e-maily zaslané zmluvnými stranami navzájom – u ktorých je potvrdené prevzatie – sa považujú za doručené v deň prijatia. Písomnosť sa považuje za doručenú v deň, keď ju zmluvná strana ako jej adresát pri osobnom doručovaní druhou zmluvnou stranou ako odosielateľom prevzala a túto skutočnosť vlastnoručným podpisom potvrdila na kópii doručovanej písomnosti alebo na osemnásty (18.) deň odo dňa, keď bola písomnosť podaná aspoň na doporučenú poštovú prepravu pri doručovaní prostredníctvom aspoň doporučenej listovej zásielky a to bez ohľadu na úspešnosť doručenia takejto písomnosti, ibaže neúspešnosť doručenia žiadnym spôsobom nespôsobil adresát. Bez ohľadu na vyššie uvedené sa písomnosť považuje za doručenú v deň, keď ju zmluvná strana, ktorá je jej adresátom, odmietla prevziať alebo odmietla potvrdiť prevzatie písomnosti napriek tomu, že písomnosť prevzala.

9.2 Klient je povinný písomne oznámiť poskytovateľovi akúkoľvek zmenu svojich údajov (najmä zmenu v jeho mene a priezvisku/názve spoločnosti, trvalého bydliska/sídla, číslo bankového účtu alebo daňové identifikačné číslo), najneskôr v deň, keď táto zmena nadobudne účinnosť. Uvedeným nie je dotknuté ustanovenie bodu 1.2 týchto VOP. Klient sa zaväzuje bezodkladne písomne informovať poskytovateľa, ak bol na majetok vyhlásený konkurz, začala proti nemu exekúcia alebo exekučné konanie alebo nastali také okolnosti, ktoré môžu ohroziť realizáciu dohody alebo uspokojenie pohľadávok poskytovateľa. Klient zodpovedá za všetky straty a škody vyplývajúce z nedodržania alebo omeškania pri splnení si tejto povinnosti.

9.3 Klient je povinný, na vyžiadanie poskytovateľa, poskytovať poskytovateľovi pravdivé identifikačné údaje vzťahujúce sa ku klientovi, a to v lehote do 7 dní odo dňa doručenia žiadosti poskytovateľa klientovi.

10. Spracovanie osobných údajov

10.1 Za účelom realizácie dohody bude poskytovateľ spracúvať nevyhnutne potrebné osobné údaje kupujúceho v súlade s vnútroštátnymi právnymi predpismi o ochrane osobných údajov, najmä v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (GDPR) a to v rozsahu a spôsobom uvedeným v Prehlásení o ochrane osobných údajov.

11. Záverečné ustanovenia

11.1 Ak ktorékoľvek ustanovenie týchto VOP je alebo sa kedykoľvek stane neplatným alebo nevykonateľným v akomkoľvek ohľade, platnosť a vykonateľnosť zostávajúcích ustanovení týchto VOP tým nebude dotknutá ani narušená. Účastníci dohody sa týmto zaväzujú rokovať o nahradení akéhokoľvek neplatného alebo nevykonateľného ustanovenia novým ustanovením, pričom tieto nové ustanovenia sa budú čo najviac blížiť významu tých neplatných alebo nevykonateľných ustanovení, ktoré sa nimi nahrádzajú. Uvedeným nie je dotknuté právo predávajúceho na zmenu týchto VOP postupom podľa bodu 10.10 týchto VOP.

11.2 Poskytovateľ je oprávnený postúpiť alebo previesť túto Dohodu alebo jej časť, ako aj jednotlivé práva a povinnosti vyplývajúce z Dohody na tretiu osobu s tým, že nie je povinný túto skutočnosť písomne vopred oznámiť klientovi. Podpísaním Dohody dáva klient svoj neodvolateľný súhlas s takýmto postúpením alebo prevodom.

11.3 Klient nie je oprávnený postúpiť alebo previesť Dohodu alebo ktorúkoľvek jej časť alebo jednotlivé práva a povinnosti vyplývajúce z Dohody na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa.

11.4 Právne vzťahy výslovne neupravené vo VOP alebo v Dohode sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, ako aj ďalšími príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

11.5 Klient má právo na mimosúdne riešenie sporov z Dohody a môže sa v tejto záležitosti obrátiť s návrhom na alternatívne riešenie sporov na príslušný subjekt, ktorým je Slovenská obchodná inšpekcia alebo právnická osoba zapísaná v zozname subjektov alternatívneho riešenia sporov vedenom Ministerstvom hospodárstva Slovenskej republiky.

11.6 Účastníci dohody sa dohodli, že všetky spory vyplývajúce zo Zmluvy alebo v súvislosti s ňou, ktoré medzi nimi vzniknú, budú prednostne riešené vzájomnou dohodou (mimosúdne urovanie). V prípade, že medzi účastníkmi dohody nedôjde k dohode, budú spory s konečnou platnosťou rozhodnuté vecne a miestne príslušným súdom podľa sídla žalovaného v zmysle zákona č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov.

11.7 Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len na základe písomnej dohody oboch účastníkov Dohody.

11.8 Tieto VOP platia, ak nie je výslovne medzi účastníkmi dohody písomne dohovorené niečo iné alebo pokiaľ z príslušnej právnej úpravy nevyplýva niečo iné. Osobitné podmienky uvedené v Dohode majú prednosť pred ustanoveniami týchto VOP. Tieto VOP platia tiež vtedy, ak sú na objednávkach klienta uvedené podmienky iné s výnimkou, že tieto boli poskytovateľom písomne uznané.

11.9 Podpisom Informovaného súhlasu klient vyjadruje, že sa oboznámil s týmito VOP, v plnom rozsahu porozumel ich obsahu a že s nimi súhlasí.

11.10 Spoločnosť Klinika impedančnej terapie je oprávnená kedykoľvek jednostranne zmeniť/doplniť tieto VOP. Nové aktualizované znenie VOP nahrádza predchádzajúce znenie a nadobudne platnosť/účinky:

a) dňom ich zverejnenia na webovej stránke spoločnosti **Klinika impedančnej terapie**, www.liecbaplatniciek v časti na stiahnutie pod názvom **Všeobecné obchodné podmienky Kliniky impedančnej terapie s.r.o.** , alebo

b) dňom nasledujúcim po ich odoslaní v elektronickej podobe (e-mailom) spoločnosťou **Klinika impedančnej terapie** na naposledy známu e-mailovú adresu klienta (aplikuje sa v prípade, ak VOP nie sú zverejnené na webovej stránke spoločnosti **Klinika impedančnej terapie s.r.o.**).

V Bratislave, dňa 01.12.2019

Príloha VOP (1)

Reklamačný poriadok

Týmto sa vydáva v zmysle ustanovenia § 18 zákona č. 250/2007 Z. z. o ochrane spotrebiteľa v platnom znení reklamačný poriadok obchodnej spoločnosti **Klinika impedančnej terapie s.r.o., so sídlom Černyševského 26, 85101 Bratislava – mestská časť Petržalka**.(ďalej len „**Klinika impedančnej terapie**“). V oblasti neupravenej týmto reklamačným poriadkom sa aplikujú všeobecné právne predpisy, vrátane zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v platnom znení (ďalej len „**Občiansky zákonník**“). Tento reklamačný poriadok nadobúda účinnosť dňom 01.12.2019.

1. Predmet reklamačného poriadku

Reklamačný poriadok upravuje práva klienta (spotrebiteľa) zo zodpovednosti za vady tovaru alebo ponúkaných regeneračných služieb zakúpených v obchodnej spoločnosti **Kliniky impedančnej terapie s.r.o.** a/alebo dodávaného prepravnou spoločnosťou na adresu klienta podľa dohody o zdravotnej starostlivosti.

2. Právo zákazníka na reklamáciu

Zákazník (klient) má právo zakúpený tovar alebo regeneračné služby, na ktorom sa vyskytuje vada alebo neboli realizované v súlade s prezentovaným postupom alebo technológiou, reklamovať, a to v rámci zákonnej záručnej doby stanovenej v Občianskom zákonníku, ak nie je na tovar alebo regeneračné služby poskytovaná dlhšia záručná doba.

3. Lehoty na uplatnenie reklamácie

3.1. Pri spotrebnom tovare sa aplikuje záručná doba v súlade s ustanovením § 620 Občianskeho zákonníka, t.j. záručná doba v trvaní 24 mesiacov odo dňa prevzatia tovaru kupujúcim, alebo záručná doba uvedená v záručnom liste, ak je dlhšia ako zákonná záručná doba, alebo je uvedená vo Všeobecných obchodných podmienkach obchodnej spoločnosti **Klinika impedančnej terapie**.

3.2. Pri regeneračných službách platí, že na nekvalitne poskytovanú službu je nevyhnutné bezodkladne uplatniť riadnu reklamáciu. Reklamáciu je potrebné doručiť poskytovateľovi služby osobne alebo doporučenou poštou. V písomnosti je potrebné:

3.2.1. popísať čo najpodrobnejšie nesprávne realizovanú službu

3.2.2. klient v písomnosti navrhuje aj spôsob vybavenia reklamácie (napríklad vrátenie časti poplatku za službu a podobne).

3.3. V zmysle ustanovenia § 18 ods. 4 zákona o ochrane spotrebiteľa (klienta), vybavenie takto uplatnenej reklamácie nesmie trvať dlhšie ako 30 dní. Ak uvedená lehota nebude dodržaná, môže spotrebiteľ (klient) podať podnet na vykonanie kontroly na inšpektorát SOI podľa sídla poskytovateľa služby. K podaniu spotrebiteľ(klient) prikladá kópie dokladov (doklad o zaplatení služby, potvrdenie o uplatnení reklamácie a pod.)

4. Miesto uplatnenia reklamácie

Reklamácia musí byť uplatnená u poskytovateľa. V prípade, že tovar má v dokumentácii poskytnutej klientovi uvedené servisné stredisko, môže byť reklamácia uplatnená v tomto servisnom stredisku.

5. Uplatnenie reklamácie

5.1. Pri uplatnení reklamácie klient predloží

okrem reklamovaného výrobku tiež

originál dokladu o nákupe výrobku v pobočke **Klinika impedančnej terapie** – faktúru

5.2. reklamovaný výrobok je nevyhnutné predkladať v čistom a hygienicky bezchybnom stave

5.3. O prijatí reklamácie a spôsobe jej vybavenia vystaví Klinika impedančnej terapie klientovi písomný doklad. **Klinika impedančnej terapie** je povinná vydať o vybavení reklamácie písomný doklad najneskôr do 30 dní odo dňa uplatnenia reklamácie.

6. Vybavenie reklamácie

6.1. Za vybavenie reklamácie sa považuje:

6.1.1 ukončenie reklamačného konania odovzdaním opraveného výrobku

6.1.2 výmenou výrobku

6.1.3 vrátením kúpnej ceny výrobku

6.1.4 vyplatením primeranej zľavy z ceny výrobku

6.1.5. odôvodnené zamietnutie

6.2. Ak spotrebiteľ uplatní reklamáciu, poverený zamestnanec alebo iná určená osoba je povinná poučiť spotrebiteľa(klienta) o jeho právach podľa všeobecného predpisu. Na základe rozhodnutia spotrebiteľa (klienta), ktoré z týchto práv spotrebiteľ(klient) uplatňuje, je **Klinika impedančnej terapie**, resp. poverený zamestnanec povinný určiť spôsob vybavenia reklamácie.

6.3. Ak je to možné, rozhodne sa o reklamácií ihneď. V zložitejších prípadoch sa rozhodne najneskôr do troch pracovných dní odo dňa uplatnenia reklamácie. V odôvodnených prípadoch, najmä ak sa vyžaduje zložité technické zhodnotenie stavu výrobku, vybaví sa reklamácia najneskôr do 30 dní od jej uplatnenia.

6.4. Ak ide o odstrániteľné vady, zákazník má nárok na bezplatné a včasné odstránenie vady. Kupujúci môže namiesto odstránenia vady požadovať výmenu veci, alebo ak sa vada týka len súčasti veci, výmenu súčasti, ak tým predávajúcemu nevzniknú neprimerané náklady vzhľadom na cenu tovaru alebo závažnosť vady. Predávajúci(poskytovateľ) môže vždy namiesto odstránenia vady vymeniť vadnú vec za bezvadnú, ak to kupujúcemu nespôsobí závažné ťažkosti.

6.5. Ak ide o vadu neodstrániteľnú, ktorá bráni tomu, aby sa vec mohla užívať riadne ako vec bez vady, má kupujúci(klient) nárok na výmenu veci alebo odstúpenie od zmluvy a vrátenie peňazí. Tie isté práva prislúchajú kupujúcemu(klientovi), ak ide síce o odstrániteľné vady, avšak kupujúci(klient) nemôže pre opätovné vyskytnutie sa vady po oprave alebo pre väčší počet väd vec riadne užívať. Ak ide o iné neodstrániteľné vady, má kupujúci(klient) právo na primeranú zľavu z ceny veci.

6.6. Ak vec predávaná za nižšiu cenu alebo použitá vec má vadu, za ktorú predávajúci zodpovedá, má kupujúci namiesto práva na výmenu veci právo na primeranú zľavu.

7. Odstúpenie od zmluvy

Zákazník môže v lehote 30 dní odo dňa zakúpenia nepotravinového tovaru odstúpiť od zmluvy bez udania dôvodu za predpokladu, že predloží originál dokladu o nákupe nepotravinového tovaru a tento tovar vráti v pôvodnom (neporušenom a nepoužitom) stave a originálnom obale, vrátane príručiek a ostatného príslušenstva. Uvedené ustanovenie neplatí pre darčekové karty.

8. Alternatívne riešenie sporov

Pokiaľ zákazník nie je spokojný so spôsobom vybavenia reklamácie, alebo sa domnieva, že zo strany Klinika Impedančnej terapie došlo k porušeniu jeho práv, môže Kliniku impedančnej terapie požiadať o nápravu. Ak **Klinika impedančnej terapie** odpovie na žiadosť zákazníka zamietavo alebo na ňu neodpovie do 30 dní odo dňa jej odoslania, môže sa zákazník v tejto záležitosti obrátiť s návrhom na alternatívne riešenie sporov na príslušný subjekt, ktorým je Slovenská obchodná inšpekcia alebo právnická osoba zapísaná v zozname subjektov alternatívneho riešenia sporov vedenom Ministerstvom hospodárstva Slovenskej republiky.